

Wie erstelle ich eine Tätigkeitsbeschreibung für Freiwillige?

Nachdem Sie sich Klarheit über den Bedarf an Freiwilligen verschafft haben, sollten Sie sich an die Ausarbeitung von Tätigkeitsbeschreibungen für klar abgrenzbare Aufgaben oder „Jobs“ machen. Drei Gesichtspunkte sollten Sie dabei noch beachten:

- Verlangen Sie keinen zu hohen zeitlichen Aufwand!
- Formulieren Sie die Aufgabe inhaltlich nicht zu umfassend und zu anspruchsvoll.
- Überlegen Sie sich Tätigkeiten, die für Ehrenamtliche attraktiv sein könnten.

In einer Tätigkeitsbeschreibung sollten zumindest folgende Punkte auftauchen:

- Beschreibung der Aufgabe
- Anforderungen, Voraussetzungen
- Zeitaufwand
- Einsatzort
- Was die Freiwilligen davon haben
- Was den Freiwilligen geboten wird
- Ansprechperson für Interessenten

Was Sie tun sollten:

Erstellen Sie Tätigkeitsbeschreibungen für Ihren Bedarf.

Fallbeispiel Tätigkeitsbeschreibung

Das DRK in Musterstadt sucht Freiwillige für folgende Aufgaben:

Welche Aufgabe?	Ehrenamtliche Tätigkeit in dem Kleiderladen
Was soll getan werden?	Entgegennahme und Sortierung von Kleiderspenden. Beratung von Kunden und Verkauf von Waren
Wo findet die Aktion/ Tätigkeit statt?	DRK-Kleiderladen in Musterstraße in Musterstadt
Wie viel Zeit wird gebraucht?	Werktags, ca. 4 Stunden wöchentlich
Welche Kenntnisse oder Fähigkeiten	Einfühlungsvermögen, Zuverlässigkeit,

braucht man?	Verständnis für Menschen aus anderen Kulturkreisen
Ab welchem Alter kann man mitmachen?	Ab 18 Jahre,
Welches Angebot zur Weiterbildung besteht?	Einweisung durch Teamleiter, verbands- und fachbezogene Fortbildungsmöglichkeiten
Was bietet der Verein?	Nette Gruppe, fachkundige Anleitung, Aus- und Fortbildungsmöglichkeiten, Auslagenersatz
Ansprechpartner	Name Freiwilligenkoordinator/in