Muster-Stellenbeschreibung Einrichtungsleitung

**Ziele der Stelle**

Der Leitung obliegt die operative (pädagogische und organisatorische) Umsetzung einer Tageseinrichtung für Kinder des DRK… nach den Vorgaben der zuständigen Verbundleitung.

Sie stellt den Betrieb der DRK-Einrichtung nach den gesetzlichen Bestimmungen und den Vorgaben der zuständigen öffentlichen Träger der Jugendhilfe, der zuständigen Verbundleitung, den Wünschen und Bedürfnissen der Eltern und ihrer Kinder sowie den Anforderungen des DRK-Kreisverband …. sicher.

Die Aufgaben der täglichen Arbeit sollen in enger Zusammenarbeit mit der Verbundleitung umgesetzt werden.

1. **Führungsverantwortung**
* Fachaufsicht und Dienstaufsicht der MitarbeiterInnen der Tageseinrichtung
* KiBiz-Planung und Absprachen zur Platzvergabe mit dem örtlichen Jugendamt in Zusammenarbeit mit der Verbundleitung
* Ermittlung und Meldung von Personalbedarf an die Verbundleitung
* Durchführung von regelmäßigen Mitarbeitergesprächen und -beurteilungen
* Erstellung von Zeugnissen und Zwischenzeugnissen für die MitarbeiterInnen der DRK-Kindertageseinrichtung im Entwurf
* Identifizierung und Meldung von Weiterbildungsbedarf an die Verbundleitung
* Sicherstellung eines kontinuierlichen Verbesserungsprozesses hinsichtlich der Konzeption, sowie der Strukturen und Abläufe der DRK-Kindertageseinrichtung
* Ausüben der Informationspflicht und -verantwortung gegenüber den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern zu gesetzlichen und betrieblichen Neuerungen und Änderungen
* Ausüben der Fürsorgepflicht gegenüber den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern
* Förderung der Zusammenarbeit (regelmäßige Teamsitzungen)
* Fachliche Unterstützung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern
* Einführung neuer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, Praktikantinnen und Praktikanten
* Organisation und Durchführung eines regelmäßigen Besprechungswesens
* Initiierung, Förderung und Koordination des Austauschs zwischen verschiedenen Fachkräften (intern und extern)
* Zusammenarbeit mit dem Elternbeirat und Kooperationspartnern
* Wirksame lokale Öffentlichkeitsarbeit und des Internetauftritts der Einrichtung nach Absprache mit der Verbundleitung und der Pressestelle
* Ansprechpartner\*in für das Jugendamt in allen Belangen die Versorgung von Kindern mit einem Platz in der Tageseinrichtung betreffend nach Absprache mit der Verbundleitung

**2. Administrative Tätigkeiten**

* Unterstützung der Verbundleitung bei Fragen bzgl. der sächlichen Ausstattung und Infrastruktur der DRK-Einrichtung
* Aufnahme neuer Kinder in die DRK-Kindertageseinrichtung. Die Abmeldeorganisation wird in enger Abstimmung mit der Verbundleitung durchgeführt.
* Vorbereitung und Antragstellung für Kinder mit sonderpädagogischer Förderung beim LWL in Zusammenarbeit mit der Verbundleitung
* Veranlassung entsprechender Maßnahmen im Falle einer eventuellen Kindeswohlgefährdung. nach § 8 SGB VIII
* Abwicklung und Kontrolle des Zahlungsverkehrs (Barkasse, Budgetverwaltung und Genehmigung der Rechnungen über das Rechnungsportal bis zum vereinbarten Betrag).
* Der Abschluss der Barkasse wird von der Verbundleitung geprüft, freigegeben und weitergeleitet.
* Sicherung, Pflege und Kontrolle der Daten in vereinbarte Programme (z. B. Anmeldeportal, plusKITA, Zeiterfassung...)
* Personaleinsatzplanung und Dienstplanerstellung
* Umsetzung datenschutzrechtlicher Vorgaben und Sicherstellung der Einhaltung durch die Mitarbeiter
1. **Pädagogische Arbeit**
* Verantwortung für die pädagogisch-inhaltliche Arbeit
* Umsetzung des Leitbilds DRK
* Sicherstellung der Beobachtung und Dokumentation der Bildungsprozesse der Kinder durch die MitarbeiterInnen der DRK-Kindertageseinrichtung
* Erstellung, Weiterentwicklung und Umsetzung einer einrichtungsspezifischen Konzeption in Zusammenarbeit mit der Verbundleitung
* Angemessene Kommunikation und Kooperation mit den Eltern
* Verantwortung für die gelingende Zusammenarbeit mit dem Elternbeirat
1. **Gebäude, Inventar und Arbeitssicherheit**
* Verantwortung für die Ordnung in der Kita
* Mitverantwortung für die Einhaltung aller relevanten Sicherheits- und Arbeitssicherheitsregelungen in Zusammenarbeit mit der Sicherheitsbeauftragten
* Überprüfung des Hauses und der Außenanlage auf Gefahrenquellen in Zusammenarbeit mit der Sicherheitsbeauftragten
* Meldung an die Verbundleitung bzgl. Bedarf an notwendigen Instandhaltungsarbeiten
* Verantwortung für die Einhaltung der Infektionsschutzregelungen
* Verantwortung für den pflegerischen und hauswirtschaftlichen Bereich
* Verantwortung für die Einhaltung der Lebensmittelhygiene-Verordnung in Zusammenarbeit mit der Hygienebeauftragten
1. **Anforderungen an den/die Stelleninhaber\*in**

**Ausbildung/Qualifikationen**

Abgeschlossene Ausbildung als Sozialpädagogische Fachkraft im Sinne der Personalvereinbarung §1 KiBiz oder eine vergleichbare Ausbildung gemäß den gesetzlichen Vorgaben. Zweijährige Berufserfahrung in der Elementarpädagogik. Eine Führungskräftequalifizierung ist wünschenswert, oder wird angestrebt.

**Fachliche und methodische Kompetenzen**

* Leitungskompetenz
* Kompetenz und Erfahrung in der pädagogischen Arbeit einer DRK-Kindertageseinrichtung
* Gute Kenntnisse der pädagogischen und konzeptionellen fachlichen Diskussion im Bereich der Elementarpädagogik
* EDV- Kenntnisse (Office, Internet etc.)
* Selbstorganisation

**Persönliche und soziale Kompetenzen**

* Gute kommunikative Fähigkeiten
* Physische sowie psychische Belastbarkeit
* Team- und Kooperationsfähigkeit
* Konfliktfähigkeit
* Eigenverantwortlichkeit
* Fähigkeit, zuverlässig und termintreu zu arbeiten
* Hohe Identifikation mit dem Leitbild und den Zielen des DRK Borken
* Positives äußeres Erscheinungsbild